



Evangelischer Diakonieverein
Berlin-Zehlendorf e.V.



WER UNS FEHLT, B!ST DU!

**Personalsachbearbeiter (m/w/d) Teilzeit 20 Std.
Elternzeitvertretung ab Mai 2021 bis Juli 2022**

Sie mögen Herausforderungen und packen gerne mit an?
Sie wollen sich wohlfühlen und in einem Team arbeiten?
Sie bringen gern Ihr Fachwissen strategisch in einem sozialen Umfeld ein?

Starten Sie bei uns durch und bewerben Sie sich JETZT!

Das können Sie bei uns erwarten:

Vergütung nach Diakonie Arbeitsvertragsrichtlinien
Flexible Arbeitszeiten + Möglichkeit zum Homeoffice
Betriebliche Altersvorsorge + Lebensarbeitszeitkonto
Angebot eines Jobrads

Diese Aufgaben warten auf Sie:

- Sie sind Ansprechpartner*in für die Geschäftsführung unserer Tochtergesellschaft milaa gGmbH in Personalfragen und bei lohnsteuer-, sozialversicherungsrechtlichen und tarifrechtlichen Fragestellungen.
- Personalsachbearbeitung und Unterstützung im Bescheinigungs- und Meldewesen, Korrespondenz mit Sozialversicherungsträgern, dem Finanzamt und Behörden.
- Unterstützung bei der Erstellung von Statistiken und Reports.

Damit können Sie bei uns punkten:

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und ggf. eine Weiterbildung mit Schwerpunkt Personal/ Lohn und Gehalt bzw. ein abgeschlossenes Studium im Bereich Personalwesen/ Betriebswirtschaft.
- Berufserfahrung in der Personalarbeit und fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs-, Arbeits- und Tarifrecht sowie sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office.
- ein offenes Auftreten, Freude am Umgang und in der Begegnung mit Menschen.

Der **Ev. Diakonieverein Berlin-Zehlendorf e.V.** ist Träger einer evangelischen, bundesweit tätigen Diakonischen Gemeinschaft und Gesellschafter einiger Tochtergesellschaften mit der Hauptverwaltung in Berlin. Die **milaa gGmbH** www.milaa.-berlin.org ist Träger der Jugendhilfe, Betreiber von Gemeinschaftsunterkünften in der Flüchtlingshilfe und von ASOG-Einrichtungen.

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!

Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 16.02.2021 per Post an die Personalleiterin Oberin Rita Burmeister, Glockenstr. 8, 14163 Berlin oder per Mail an burmeister@diakonieverein.de

www.diakonieverein.de